



Таблица 2

Индивидуальный номер рабочего места	Профессия/ должность/ специальность работника	Классы (подклассы) условий труда													Итоговый класс (подкласс) условий труда	Итоговый класс (подкласс) условий труда с учетом эффективности СИЗ	Льготный размер оплаты труда (да/нет)	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (да/нет)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (да/нет)	Моноко или другие равнотенные пищевые продукты (да/нет)	Лечебно-профилактическое питание (да/нет)	Льготное пенсионное обеспечение (да/нет)		
		Химический	Биологический	аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	неонизирующее излучения	ионизирующее излучения	микроклимат	световая среда	тяжесть трудового процесса									напряженность трудового процесса	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1/23	Аппарат управления Директор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	3.1	3.1	-	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2/23	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
3/23	Специалист по пожарной профилактике	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	1	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
4/23	Специалист по ведению воинского учета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	1	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
5/23	Отделение социально-бытового обслуживания	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
6/23	Машинист по стирке и ремонту спецодежды 2 разряда	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3.2	-	3.2	-	Да	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7/23	Отделение социально-медицинского обслуживания Врач-физиотерапевт	2	3.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	3.2	-	Да	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
8/23	Отделение милосердия Младшая медицинская сестра	2	3.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1	-	3.2	-	Да	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Дата составления: 31.05.2023

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заместитель директора по общим вопросам  
просам  
(должность)

  
(подпись)

Анисимова Ю. А.  
(Ф.И.О.)

31.05.2023 г.  
(дата)









Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Специалист по охране труда  
(должность)

  
(подпись)

Дмитриевич А. Н.  
(Ф.И.О.)

31.05.2023 г.  
(дата)

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе (должность)	 (подпись)	Болз А. Е. (Ф.И.О.)	31.05.2022. (дата)
Заведующий отделением социально-бытового обслуживания (должность)	 (подпись)	Вниченко С. А. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Заведующий производством (должность)	 (подпись)	Лагута О. В. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Специалист по кадрам (должность)	 (подпись)	Любянская М. А. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Старшая медицинская сестра (должность)	 (подпись)	Олешкевич С. Н. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Председатель первичной профсоюзной организации (должность)	 (подпись)	Матвеева О. Д. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений (должность)	 (подпись)	Гаврилов М. В. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)
Эксперт(-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:	 (подпись)	Смирнов А. М. (Ф.И.О.)	31.05.2023. (дата)

5818

(№ в реестре экспертов)




**Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда в Санкт-Петербургском государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания «Дом-интернат ветеранов войны и труда «Красная Звезда»**

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<b>Аппарат управления</b>					
1/23 Директор	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение напряженности трудового процесса	06.2023	Аппарат управления	Выполнено
<b>Отделение социально-бытового обслуживания</b>					
6/23 Машинист по стирке и ремонту спецодежды 2 разряда	Организовать рациональные режимы труда и отдыха. В динамике рабочего дня и недели необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха. В соответствии с МР 2.2.9.2128-06 "Комплексная профилактика развития перенапряжения и профессиональных заболеваний спины у работников физического труда" рекомендуется организация перерывов через 1,5-2,0 ч. работы, продолжительностью не менее 10 мин каждый.	Снижение тяжести трудового процесса	06.2023, ежемесячно	Отделение социального бытового обслуживания	Выполнено
<b>Отделение социально-медицинского обслуживания</b>					
7/23 Врач-физиотерапевт	Обеспечить соблюдение требований СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"; проводить текущую и заключительную дезинфекцию помещений; обеспечить персональную респираторную защиту работников, антисептическую обработку рук; применение средств индивидуальной защиты, постоянное медицинское наблюдение за состоянием здоровья (медосмотры), вакцинация.	Снижение вредности по биологическому фактору	06.2023, постоянно	Соучастие - медицинское отделение	Выполнено
<b>Отделение милосердия</b>					
8/23 Младшая медицинская сестра	Обеспечить соблюдение требований СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"; проводить текущую и заключительную дезинфекцию помещений; обеспечить персональную респираторную защиту работников, антисептическую обработку рук; применение средств индивидуальной защиты, постоянное медицинское наблюдение за состоянием здоровья (медосмотры), вакцинация. Организовать рациональные режимы труда и отдыха. В динамике рабочего дня и недели необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха. В соответствии с МР 2.2.9.2128-06 "Комплексная профилактика развития перенапряжения и профессиональных заболеваний спины у работников физического труда" рекомендуется организация перерывов через 1,5-2,0 ч. работы, продолжительностью не менее 10 мин каждый.	Снижение вредности по биологическому фактору	06.2023, постоянно	Соучастие - медицинское отделение	Выполнено
		Снижение тяжести трудового процесса	06.2023, постоянно	Соучастие - медицинское отделение	Выполнено

Дата составления: 31.05.2023

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Заместитель директора по общим вопросам  
  
 (подпись)

Анисимова Ю. А.  
 Ф.И.О.

31.05.2023 г.  
 (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Специалист по охране труда (должность)	 (подпись)	Дмитриевич А. Н. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе (должность)	 (подпись)	Болз А. Е. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023</u> (дата)
Заведующий отделением социально-бытового обслуживания (должность)	 (подпись)	Винченко С. А. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Заведующий производством (должность)	 (подпись)	Лагута О. В. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Специалист по кадрам (должность)	 (подпись)	Лютянская М. А. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Старшая медицинская сестра (должность)	 (подпись)	Олешкевич С. Н. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023</u> (дата)
Председатель первичной профсоюзной организации (должность)	 (подпись)	Матвеева О. Д. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений (должность)	 (подпись)	Гаврилов М. В. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023г.</u> (дата)
Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда: (№ в реестре экспертов)	 (подпись)	Смирнов А. М. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2023</u> (дата)